

Cefnogi plant gydag anghenion dysgu ychwanegol



SWYDDOGAETHAU A CHYFRIFOLDEBAU AR GYFER DARPARIAETH



CYFLWYNIAD

- ❖ Cynhyrchwyd Swyddogaethau a Chyfrifoldebau ar gyfer Darpariaeth Haenog Sir Benfro i gynorthwyo ysgolion, teuluoedd a gwasanaethau ddeall dulliau partneriaeth a fydd, gyda'i gilydd, yn galluogi plant a phobl ifanc gyrraedd eu llawn allu.

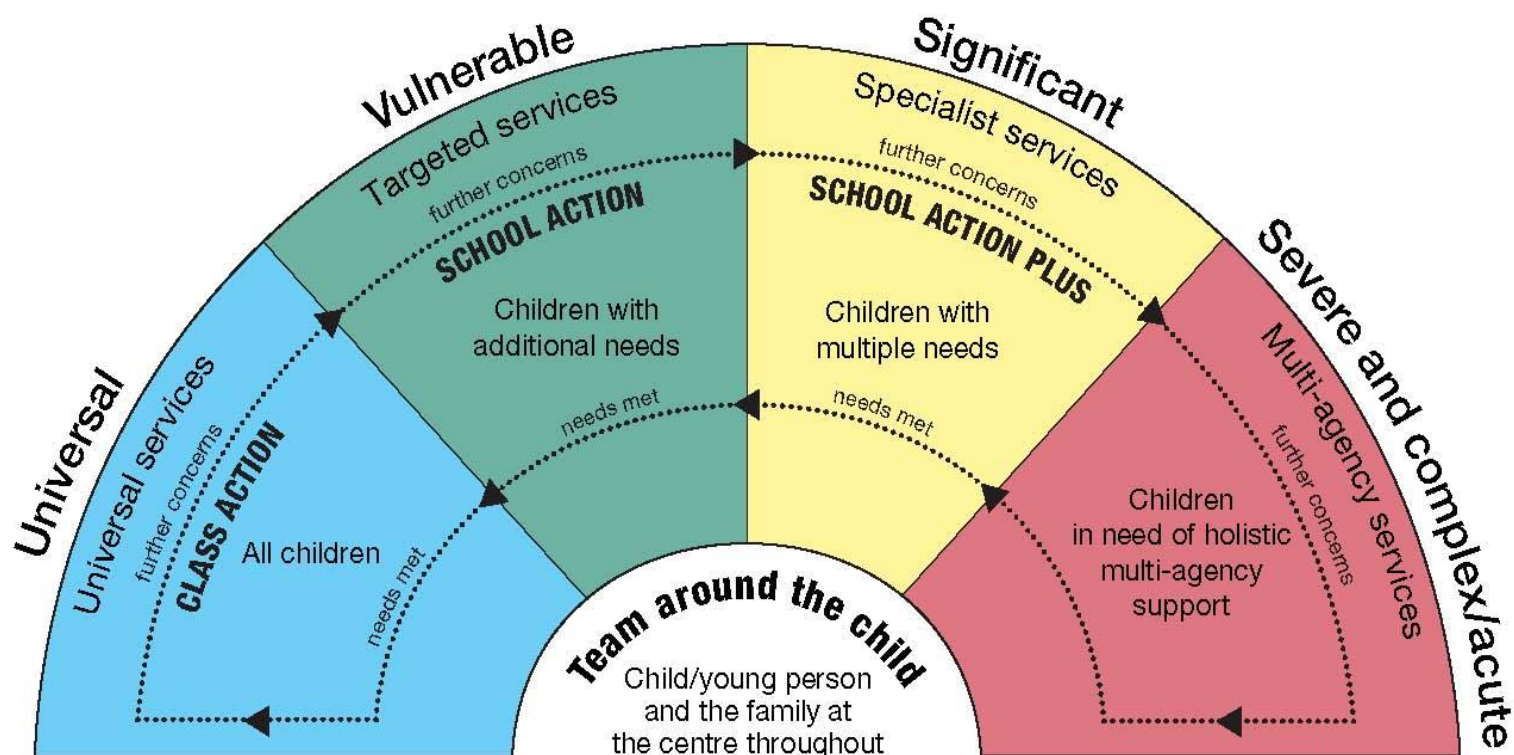
Cynnwys

	Tudalen
Patrwm Darpariaeth yr Enfys	1
Swyddogaethau a Chyfrifoldebau	
1. Anawsterau Dysgu Penodol (Dyslecsia)	2-3
2. Anghenion Dysgu Cymhleth	4
3. Anawsterau Cydsymud Datblygiadol	5-6
4. Anawsterau Cyfathrebu (Lleferydd, Iaith ac Awtistiaeth)	7-10
5. Anawsterau Ymddygiadol, Cymdeithasol ac Emosiynol	11-12
6. Presenoldeb	13-14
7. Anawsterau Synhwyrdd (Amhariad Clywedol, Gweledol a Chorfforol ac Anghenion Meddygol Cymhleth)	15-16
8. Gwasanaethau Llwyddiant Lleiafrifoedd Ethnig	17-18

Patrwm Darpariaeth yr Enfys

Mae sbectrwm eang o angen unigol, yn rhedeg o 'wasanaethau cyffredinol' trwodd i gefnogi'r disgyblion hynny gydag anghenion difrifol a chymhleth neu enbyd sydd angen ymateb amlasiantaethol cyfannol. Caiff sbectrwm yr angen ei ddarlunio ym Mhatrwm Darpariaeth yr Enfys (diagram isod).

Mae'r pecyn hwn yn rhoi golwg i ysgolion dros y disgwyliadau o ran cefnogi plant a phobl ifanc ar draws y sbectrwm anghenion. Mae'n cynnwys swyddogaeth yr ysgol, y Gwasanaeth Cynhwysiad ac asiantaethau allanol a theuluoedd yng ngwahanol haenau'r ddarpariaeth. Mae'r pecyn hefyd yn amlinellu'r meini prawf ar gyfer cael gymorth ac adnoddau arbenigol a phroses y panel atgyfeirio.



1: Anawsterau Dysgu Penodol (ADP)

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all disgyblion fod â phroblemau llythrennedd oherwydd anawsterau dysgu penodol.
- Fe all ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael i ddisgybl er bod tystiolaeth o arferion da yn yr ystafell ddosbarth.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gweithredu ac arolygu agwedd ysgol gyfan at ddatblygu sgiliau llythrennedd trwy raglen ffoneg, sillafu, darllen ac ysgrifennu strwythuredig fel Darllen dan Arweiniad, Read Write Inc., Dechrau o'r Newydd a Siarad i Ysgrifennu. Cynllun darllen priodol sy'n nodi meysydd cryfder a her. Asesiadau llythrennedd yn yr ysgol er mwyn darparu gwybodaeth ansoddol a meintiol. Defnyddio Asesiad ar gyfer Dysgu sy'n cadw golwg ar gynnydd ac sy'n nodi targedau unigol. Dulliau addysgu amlsynhwyrdd effeithiol ym mhob dosbarth. Sgrinio disgyblion derbyn i nodi'r rhai sydd mewn perygl o fod ag ADP trwy ddefnyddio'r Rhaglen Canfod ac Ymyriad Cynnar.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. *Grwpiau Cymorth Cenedlaethol e.e. Cymdeithas Dyslecsia Prydain. Gwefan yn crybwyll amrywiaeth o adnoddau gan gynnwys y canlynol: • Llawlyfr rhieni • Sut i gael cymorth a chefnogaeth yn yr ysgol • Ffeithleni • Gweminarau	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae cyfres o weminarau ynghylch dyslecsia ar gael i ysgolion gan gynnwys y canlynol: • Dyslecsia – Cefnogi disgyblion yn y Cyfnod Sylfaen • Dyslecsia – Cefnogi disgyblion yng Nghyfnod Allweddol 2 • Dyslecsia – Cefnogi disgyblion yn yr Ysgol Uwchradd Mae fforymau'r Tîm o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gydag ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cymdeithasol a chyfathrebu ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Athrawon ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol all olygu asesiadau ffurfiol ac anffurfiol.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Cadw trefniadau gyda gweithwyr iechyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref. Darllen yn rheolaidd, gan ddefnyddio dull darllen mewn pâr neu ymarfer darllen trwy rannu gyda chymar brwdfrydig neu frawd neu chwaer. Annog defnyddio technoleg i gefnogi addysg eich plentyn e.e. cyffyrdd-deipio (doorwayonline.org.uk)

Anawsterau Dysgu Penodol (ADP)

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol neu arbenigol

- Fe all disgyblion ddal i fod â phroblemau llythrennedd oherwydd anawsterau dysgu penodol ar waethaf ymyriadau'r ysgol.
- Mae gan ddisgyblion anhawster dysgu penodol cymhleth dynodedig gyda llythrennedd sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a'u gallu i chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd ysgol.
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynlluniau Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth wedi'i dargedu gan yr ysgol.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd ar gyfer dau gylch CDU olynol. Gofynnwyd am gyngor arbenigol drwy'r rhaglen ymgynghori bob tymor gydag athrawon arbenigol i drafod rhaglenni ymyrryd mwy unigolaidd a strwythuredig. Amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Argymhellion asiantaethau arbenigol yn cael eu dilyn a thargedau'n cael eu cynnwys mewn CDU. Cofnodion yn cael eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai a ddarparwyd gan yr athrawon ymgynghorol. Cysylltu â'r gweithiwr proffesiynol perthnasol wrth orffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor. Mae Cynorthwyyr Cymorth Dysgu dynodedig ar gael i gynorthwyo cyrraedd targedau / cyflawni rhaglenni.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol • Addasu agweddau, cyngor a chyfarwyddyd ystyriol o ADP i athrawon dosbarth / adrannau unigol er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gydag ADP.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig.

2: Anawsterau Dysgu Cymhleth (Anawsterau Dysgu Cymedrol (MLD))

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Bydd cyraeddiadau disgyblion gydag Anawsterau Dysgu Cymedrol ymhell islaw'r hyn sydd i'w ddisgwyl (dros 2 flynedd) mewn disgyblion o oed tebyg yn y cyfan neu'r rhan fwyaf o feysydd y cwricwlwm ar waethaf ymyriadau priodol ac arferion gwahaniaethu da yn yr ystafell ddosbarth.
- Bydd yn llawer anoddach i'r disgyblion na'u cyfoedion gael sgiliau llythrennedd a rhifedd sylfaenol, ddeall cysyniadau, ddelio â syniadau haniaethol a chyffredinol trwy brofiad.
- Fe all y disgyblion hefyd gael anhawster datblygu sgiliau lleferydd ac iaith, hunanhyder, canolbwyntio a thalu sylw, a sgiliau cymdeithasol.
- Bydd CADY yn arolygu'n barhaol.

Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Datblygu a gweithredu strategaethau penodol sy'n briodol i blant unigol. Sicrhau bod dulliau priodol o ganfod ac asesu cynnar yn bodoli a bod arolygu rheolaidd. Gweithredu agwedd wahaniaethol a sicrhau bod deunyddiau ac adnoddau'n cael eu haddasu'n briodol. Sicrhau bod holl staff yn yr ysgol yn ymwybodol o ddulliau trin cyson sy'n cael eu defnyddio. Gweithio gyda rhieni, cyfathrebu'n rheolaidd a sicrhau bod agweddau rhwng y cartref a'r ysgol yn cael eu defnyddio'n gyson. Gweithio gyda chydweithwyr o amrywiaeth o asiantaethau neu wasanaethau sy'n gallu bod yn cefnogi'r disgybl. Os bydd angen, sicrhau bod Cynlluniau Gofal Iechyd yn bodoli ac yn gyfoes. Gweithredu strategaethau fydd yn caniatáu i'r cwricwlwm fod ar gael i'r disgyblion a'u bod yn gallu cymryd rhan ymhob maes o fywyd ysgol. Asesu amgylchedd yr ysgol ac ystyried ei effaith ar y disgybl, e.e. acwsteg, tanbeidrwydd a hygyrchedd.	*Grwpiau cymorth cenedlaethol, e.e. NDCS, RNIB, SCOPE, Cymdeithas Syndrom Down, NSASD, Grwpiau CPA. Grwpiau cefnogi lleol. Gweithdai perthnasol. Cymorth amlasiantaethol.	Posiblirwydd cymorth y Gwasanaeth Athrawon Ymgynghorol, gan gynnwys Gwasanaeth Allanol Portfield, e.e. gwybodaeth am y cyflwr, hyfforddi staff, rhaglenni cymorth penodol neu fanylion ynghylch arferion gorau. Gwasanaeth Nyrsys Ysgol, e.e., wrth ysgrifennu Cynlluniau Gofal Iechyd. Gweithwyr Iechyd Proffesiynol, e.e., awdiolegydd, therapydd lleferydd ac iaith, optometrydd, ffisiotherapydd neu therapydd galwedigaethol. Cyngor Swyddog Hygyrchedd yr Awdurdod Lleol. Cyfeiriadur Hyfforddiant Meithrin Gallu.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd gyda staff yr ysgol. Rhoi gwybodaeth feddygol a diweddariadau perthnasol i'r ysgol. Gweithio gyda gwasanaethau sy'n gallu cynnig cymorth ychwanegol.

Anawsterau Dysgu Cymhleth (Anawsterau Dysgu Difrifol (ADD))

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Bydd gan ddisgyblion gydag Anawsterau Dysgu Difrifol amhariadau deallusol neu wybyddol sylweddol fydd yn cael cryn effaith ar eu gallu i gyfranogi yng nghwricwlwm yr ysgol heb gymorth.
- Fe all disgyblion fod ag anawsterau cysylltiedig gyda symudedd a chydsymud, cyfathrebu ac amgyffred a chaffael sgiliau hunangymorth.
- Bydd ar ddisgyblion angen cymorth ymhob maes o'r cwricwlwm. Fe all rhai ohonynt ddefnyddio arwyddion a symbolau ond bydd y rhan fwyaf yn gallu cynnal sgysiau syml a chael rhai sgiliau llythrennedd.
- Fe all cyrhaeddiad disgyblion fod islaw Lefel 1 o'r Cwricwlwm Cenedlaethol yn ystod llawer o'u gyrfaedd ysgol.

Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Datblygu a gweithredu strategaethau penodol sy'n briodol i blant unigol. Sicrhau bod dulliau priodol o ganfod ac asesu cynnar yn bodoli a bod arolygu rheolaidd. Gweithredu agwedd wahaniaethol a sicrhau bod deunyddiau ac adnoddau'n cael eu haddasu'n briodol. Sicrhau bod holl staff yn yr ysgol yn ymwybodol o ddulliau trin cyson sy'n cael eu defnyddio. Gweithio gyda rhieni, cyfathrebu'n rheolaidd a sicrhau bod agweddau rhwng y cartref a'r ysgol yn cael eu defnyddio'n gyson. Gweithio gyda chydweithwyr o amrywiaeth o asiantaethau neu wasanaethau sy'n gallu bod yn cefnogi'r disgybl. Os bydd angen, sicrhau bod Cynlluniau Gofal Iechyd yn bodoli ac yn gyfoes. Gweithredu strategaethau fydd yn caniatáu i'r cwricwlwm fod ar gael i'r disgyblion a'u bod yn gallu cymryd rhan ymhob maes o fywyd ysgol. Asesu amgylchedd yr ysgol ac ystyried ei effaith ar y disgybl, e.e. acwsteg, tanbeidrwydd a hygrychedd.	*Grwpiau cymorth cenedlaethol, e.e. NDCS, RNIB, SCOPE, Cymdeithas Syndrom Down, NSASD, Grwpiau CPA. Grwpiau cefnogi lleol. Gweithdai perthnasol. Cymorth amlasiantaethol.	Posibilrwydd cymorth y Gwasanaeth Athrawon Ymgynghorol, gan gynnwys Gwasanaeth Allanol Portfield, e.e. gwybodaeth am y cyflwr, hyfforddi staff, rhaglenni cymorth penodol neu fanylion ynghylch arferion gorau. Gwasanaeth Nyrsys Ysgol, e.e., wrth ysgrifennu Cynlluniau Gofal Iechyd. Gweithwyr Iechyd Proffesiynol, e.e., awdiologydd, therapydd lleferydd ac iaith, optometrydd, ffisiotherapydd neu therapydd galwedigaethol. Cyngor Swyddog Hygyrchedd yr Awdurdod Lleol. Cyfeiriadur Hyfforddiant Meithrin Gallu.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd gyda staff yr ysgol. Rhoi gwybodaeth feddygol a diweddariadau perthnasol i'r ysgol. Gweithio gyda gwasanaethau sy'n gallu cynnig cymorth ychwanegol.

Anawsterau Dysgu Cymhleth (Anawsterau Dysgu Dwys a Lluosog (ADDLI))

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Bydd gan ddisgyblion gydag Anawsterau Dysgu Dwys a Lluosog amhariad gwybyddol / anhawster dysgu dwfn, yn arwain at gryn oedi cyn cyrraedd cerrig milltir datblygiadol.
- Fe all disgyblion fod angen cwricwlwm neilltuoel i helpu iddynt ddatblygu sgiliau synhwyraidd, echddygol, cymdeithasol a chyfathrebu drwy gydol eu gyrfaedd ysgol.
- Bydd disgyblion yn gofyn llawer iawn o gymorth oedolyn, o ran eu hanghenion dysgu a hefyd o ran gofal personol.

Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Datblygu a gweithredu strategaethau penodol sy'n briodol i blant unigol. Sicrhau bod dulliau priodol o ganfod ac asesu cynnar yn bodoli a bod arolygu rheolaidd. Gweithredu agwedd wahaniaethol a sicrhau bod deunyddiau ac adnoddau'n cael eu haddasu'n briodol. Sicrhau bod holl staff yn yr ysgol yn ymwybodol o ddulliau trin cyson sy'n cael eu defnyddio. Gweithio gyda rhieni, cyfathrebu'n rheolaidd a sicrhau bod agweddau rhwng y cartref a'r ysgol yn cael eu defnyddio'n gyson. Gweithio gyda chydweithwyr o amrywiaeth o asiantaethau neu wasanaethau sy'n gallu bod yn cefnogi'r disgybl. Os bydd angen, sicrhau bod Cynlluniau Gofal Iechyd yn bodoli ac yn gyfoes. Gweithredu strategaethau fydd yn caniatáu i'r cwricwlwm fod ar gael i'r disgyblion a'u bod yn gallu cymryd rhan ymhob maes o fywyd ysgol. Asesu amgylchedd yr ysgol ac ystyried ei effaith ar y disgybl, e.e. acwsteg, tanbeidrwydd a hygyrchedd.	*Grwpiau cymorth cenedlaethol, e.e. NDCS, RNIB, SCOPE, Cymdeithas Syndrom Down, NSASD, Grwpiau CPA. Grwpiau cefnogi lleol. Gweithdai perthnasol. Cymorth amlasiantaethol.	Posiblirwydd cymorth y Gwasanaeth Athrawon Ymgynghorol, gan gynnwys Gwasanaeth Allanol Portfield, e.e. gwybodaeth am y cyflwr, hyfforddi staff, rhaglenni cymorth penodol neu fanylion ynghylch arferion gorau. Gwasanaeth Nyrsys Ysgol, e.e., wrth ysgrifennu Cynlluniau Gofal Iechyd. Gweithwyr Iechyd Proffesiynol, e.e., awdiolegydd, therapydd lleferydd ac iaith, optometrydd, ffisiotherapydd neu therapydd galwedigaethol. Cyngor Swyddog Hygyrchedd yr Awdurdod Lleol. Cyfeiriadur Hyfforddiant Meithrin Gallu.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd gyda staff yr ysgol. Rhoi gwybodaeth feddygol a diweddariadau perthnasol i'r ysgol. Gweithio gyda gwasanaethau sy'n gallu cynnig cymorth ychwanegol.

3: Anawsterau Cydsymud Datblygiadol (ACD)

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all disgyblion fod ag anawsterau gyda sgiliau echddygol a chydysymud.
- Fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael i ddisgybl er bod tystiolaeth o arferion da yn yr ystafell ddosbarth.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gweithredu ac arolygu agwedd ysgol gyfan at ddatblygu sgiliau corfforol trwy raglen gyson fel Movers and Creators, Smart Moves a Writedance. Cynllun sgiliau echddygol priodol sy'n nodi meysydd cryfder a her. Asesiadau sgiliau echddygol seiliedig ar yr ysgol er mwyn darparu gwybodaeth ansoddol a meintiol. Defnyddio Asesu ar gyfer Dysgu sy'n cadw golwg ar gynnydd ac yn nodi targedau unigol. Dulliau addysgu amlsynhwyrdd effeithiol ym mhob dosbarth. Sgrinio disgyblion derbyn i nodi'r rhai sydd mewn perygl o fod ag ADP trwy ddefnyddio'r Rhaglen Canfod ac Ymyriad Cynnar.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gyfer cefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. *Grwpiau Cymorth Cenedlaethol e.e. Y Sefydliad Dyspraxia. Gwefan yn crybwyll amrywiaeth o adnoddau gan gynnwys y canlynol: • Llawlyfr rhieni • Sut i gael cymorth a chefnogaeth yn yr ysgol • Ffeithlenni • Gweminarau	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae fforymau'r Tîm o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gydag ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cymdeithasol a chyfathrebu ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Athrawon ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol all olygu asesiadau ffurfiol ac anffurfiol.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr ieuchyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref. Annog defnyddio technoleg ar gyfer cynorthwyo addysg eich plentyn, e.e. prosesydd geiriau sy'n siarad / cyffyrdd-deipio (doorwayonline.org.uk) Fel rhan o daith addysgol disgyblion gydag ACD mae'n wirioneddol bwysig iddynt ddeall eu gwahaniaethau dysgu a dysgu sut i addasu i hyn yng nghyd-destun yr ystafell ddosbarth. Bydd hyn yn eu cynnal wrth iddynt symud ymlaen i addysg bellach a hefyd yn y gweithle. Addasu gartref a rhoi cyfleoedd i wneud ymarferion corfforol yn rheolaidd i hybu mwy o annibyniaeth a chyfranogiad.

Anawsterau Cydsymud Datblygiadol (ACD)

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol neu arbenigol

- Fe all disgyblion fod ag anhawster dysgu penodol cymhleth dynodedig gyda sgiliau echddygol a chydysymud sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a gallu chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd ysgol.
- Fe all disgyblion fod wedi cael diagnosis o ACD gan weithwyr iechyd proffesiynol.
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynlluniau Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth penodol yr ysgol.
- Disgyblion yn dal i fod ag anawsterau echddygol ar waethaf ymyriadau'r ysgol.
- Fe all disgyblion fod ag offer arbenigol i gynnal eu hangen. Mewn rhai sefyllfaoedd, fe all y plentyn neu'r teulu wrthod defnyddio offer o'r fath.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd dros ddau gylch CDU olynol. Gofynnwyd am gyngor arbenigol drwy'r rhaglen ymgynghori bob tymor gydag athrawon arbenigol i drafod rhaglenni ymyrryd mwy unigolaidd a strwythuredig. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Caiiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn CDU. Caiiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan yr athrawon ymgynghorol. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu. Mae Cynorthwyr Cymorth Dysgu penodedig ar gael i gynorthwyo cyrraedd targedau / cyflwyno rhaglenni.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol • Addasu agweddau, cyngor a chyfarwyddyd ystyriol o ACD i athrawon dosbarth / adrannau unigol er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gydag ACD.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig.

4: Lleferydd, Iaith a Chyfathrebu

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all disgyblion fod â phroblemau llythrennedd oherwydd anawsterau gyda phrosesu lleferydd, iaith a/neu gyfathrebu.
- Fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael i ddisgybl er bod tystiolaeth o arferion da yn yr ystafell ddosbarth.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Darparu patrymau sgiliau iaith a chymdeithasol da. Fe all grwpiau iaith a rhaglenni sgiliau cymdeithasol gael eu cynnig. Defnyddio gwahanol arddulliau dysgu a synhwyrau i gefnogi dysgu. Addasu deunyddiau dysgu i lefel ac arddull dysgu'r disgybl. Caiff y cwricwlwm ei wahaniaethu i weddu i'r anghenion iaith ac arddulliau dysgu unigol. Cadarnhau bod y disgybl wedi deall. Creu amgylchedd sy'n rhoi hyder i'r disgybl y gall ofyn am ailadrodd neu egluro gwybodaeth. Caniatáu amser i feddwl am yr hyn sy'n cael ei ddweud a sut i ymateb. Rhoi amser ychwanegol i drefnu gwaith ysgrifenedig. Addysgu geirfa allweddol yn benodol ar gyfer y pwnc sy'n cael ei ddysgu. Bod yn ymwybodol o ddangosyddion anawsterau lleferydd, iaith a chyfathrebu a'r cysylltiad rhwng y rhain â datblygiad darllen ac ysgrifennu a phynciau eraill. Bod yn ymwybodol o sut mae anawsterau lleferydd, iaith a chyfathrebu'n effeithio ar ffyniant. Cwblhau Dull Sgrinio Sir Benfro a Sgrin Gyfathrebu'r Blynnyddoedd Cynnar ar gyfer holl ddisgyblion yn yr haenau perthnasol. Cynnwys cyngor a strategaethau yn CDU y disgyblion.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Rhannu gwybodaeth gyda rhieni, e.e. trwy lyfrau ysgol-cartref, dros y ffôn. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. <i>*Grŵp Cymorth Cenedlaethol: e.e. Afasic, ICAN (elusennau'r DU yn cynrychioli pobl ifanc gydag amhariadau lleferydd, iaith a chyfathrebu).</i> <i>*Mae gwybodaeth ar y we a Grwpiau Cymorth Cenedlaethol yn datblygu a newid yn aml. Felly, nid yw'r wybodaeth a amlygwyd yn y ddogfen hon yn gyflawn ond mae'n ceisio rhoi enghraifft o'r hyn sy'n cael ei gynnig.</i>	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae fforymau'r Tim o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gydag ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cymdeithasol a chyfathrebu ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Athrawon ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol all olygu asesiadau ffurfiol ac anffurfiol. Mae Therapydd Lleferydd ac iaith ac athrawon ymgynghorol yn rhoi hyfforddiant mewn cefnogi pobl ifanc gydag anawsterau ieithyddol yn yr ystafell ddosbarth.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr ieuchyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref.

Lleferydd, Iaith a Chyfathrebu

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chyngor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael gwasanaethau arbenigol

- Fe all disgyblion ddal i fod â phroblemau llythrennedd oherwydd anawsterau gyda phrosesu lleferydd, iaith a/neu gyfathrebu ar waethaf ymyriadau'r ysgol.
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynllun Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth penodol yr ysgol.
- Cod Sgrin Sir Benfro 2+, Sgrin Gyfathrebu'r Blynyddoedd Cynnar 2+

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd dros ddau gylch CDU olynol. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Caiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn CDU. Caiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan y Therapydd Lleferydd ac iaith. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu. Mae Cynorthwyr Cymorth Dysgu penodedig ar gael i gynorthwyo cyrraedd targedau / cyflwyno rhaglenni.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol • Addasu agweddau, cyngor a chyfarwyddyd ystyriol o ACD i athrawon dosbarth / adrannau unigol er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gydag anawsterau lleferydd, iaith a chyfathrebu.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r Therapydd Lleferydd ac iaith yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig.

CPA, Cyfathrebu Cymdeithasol

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

- Fe all y disgyblion hyn fod wedi cael eu nodi gyda rhai gwahaniaethau o ran cymdeithasu / cyfathrebu cymdeithasol heb atal y cwricwlwm rhag bod ar gael iddynt.
- O ran disgyblion gyda mwy o angen, fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm neu gyfleoedd ymdoddi cymdeithasol ar gael iddynt er bod arferion da yn yr ystafell ddosbarth dros gyfnod estynedig.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Cwblhau Dull Sgrinio Sir Benfro a Sgrin Gyfathrebu'r Blynnyddoedd Cynnar. Defnyddio hyn i wella gwybodaeth yr ysgol am y disgybl. Defnyddio gwybodaeth CDU i wahaniaethu tasgau'n briodol i'r disgybl. Deall effaith CPA ar gaffael / defnyddio iaith. Addasu sgiliau iaith a chymdeithasol da. Symleiddio iaith os yw hynny'n briodol, lleihau amwysedd ac addysgu geirfa benodol i bwnc o flaen llaw. Ystyried datblygu proffil synhwyrdd ar gyfer y disgybl. Cyflwyno cylch diogel / distaw. Cefnogi dysgu trwy ddull amlsynhwyrdd a rhoi amser ychwanegol i'r disgyblion brosesu, ymateb a threfnu eu gwaith. Ystyried defnyddio amserlen weledol. Cadarnhau dealltwriaeth. Creu naws lle gall disgyblion allu gofyn yn hyderus am ailadrodd neu egluro gwybodaeth. Ymwybyddiaeth o ddangosyddion anawsterau lleferydd, iaith a chyfathrebu a'u cysylltiad â datblygiad darllen ac ysgrifennu a phynciau eraill. Defnyddio rhaglenni ffyniant, rhaglenni llythrennedd emosiynol, strategaethau lleihau gwewyr meddwl a rhaglenni sgiliau cymdeithasol i gefnogi'r disgyblion.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Rhannu gwybodaeth gyda rhieni, e.e. trwy lyfrau ysgol-cartref, dros y ffôn. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. *Grŵp Cymorth Cenedlaethol: e.e. NAS, Autism Cymru a Contact a Family (elusennau'r DU yn cynrychioli pobl ifanc gyda CPA).	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae fforymau'r Tîm o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gyda CPA, ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cyfathrebu cymdeithasol ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Mae Tîm Cymorth Ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol sy'n gallu cynnwys asesiadau anffurfiol ac arsylwi strwythuredig. Mae'r Tîm Cymorth CPA yn darparu hyfforddiant er mwyn meithrin gallu'r ysgol i roi sylw i anawsterau yn yr ystafell ddosbarth.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr iechyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref.

CPA, Cyfathrebu Cymdeithasol

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chyngor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael gwasanaethau arbenigol

- Fe all disgyblion fod yn dal i gael anawsterau gyda chymdeithasu a chyfathrebu ar waethaf ymyriadau'r ysgol
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynllun Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth penodol yr ysgol.
- Mae ymdoddi cymdeithasol a'r angen am strwythur yn dibynnu ar lawer o gymorth ychwanegol ac addasu'r amgylchedd y tu hwnt i'r hyn y gall yr ysgol ei gynnig fel rhan o arferion da cyffredinol.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd dros ddau gylch CDU olynol. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Caiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn CDU. Caiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan y Tîm Cymorth CPA. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu. Pan fo gwaith disgybl unigol yn cael ei wneud, mae Cynorthwyr Cymorth Dysgu penodedig ar gael i gefnogi gweithredu cyngor a strategaethau a meithrin gallu trwy arsylwi a gwaith mentora.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio. Rhoi gwybodaeth i staff a rhieni ynghylch gweithdai perthnasol neu gyfleoedd hyfforddi yn y sir cysylltiedig â CPA ac Anawsterau Cyfathrebu Cymdeithasol. Gweld bod gwasanaethau cymorth perthnasol i'r teulu ar gael i staff a rhieni yn y sir fel y Tîm Ymyriadau Teuluol, y Tîm o Amgylch y Teulu a Rhoi Pobl Sir Benfro'n Gyntaf.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol • Cymorth wrth weithredu strategaethau fel Strwythur Gweledol, Straeon Cymdeithasol, Sgyrsiau Stribed Comig a hyfforddiant Sgiliau Cymdeithasol. • Asesiad sylwadol er mwyn cynghori ar gyflwyniad unigryw'r disgybl o nodweddion CPA, e.e. gwahaniaethau synhwyrdd a rhoi cyngor ar strategaethau wrth fesur sy'n rhoi sylw i'r gwahaniaethau hyn.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, bod rhieni'n gweithio ochr yn ochr â'r ysgol i ddatblygu ac arfarnu strategaethau wrth fesur.

5: Anawsterau Ymddygiadol, Cymdeithasol ac Emosiynol

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all y disgyblion hyn fod wedi cael eu nodi gan yr ysgol fel rhai gydag anawsterau ymddygiadol, cymdeithasol ac emosiynol penodol.
- Ar gyfer disgyblion gyda mwyo o angen, fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael i ddisgyblion er bod arferion da yn yr ystafell ddosbarth dros gyfnod estynedig.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gweithredu ac arolygu agwedd ysgol gyfan at ddatblygu ffyniant ymddygiadol, cymdeithasol ac emosiynol trwy raglenni fel patrymau Disgyblaeth Bendant o reoli ymddygiad, Gwerthoedd, Meddylfryd ac Arferion Adferol. Cynllun ymddygiadol, cymdeithasol ac emosiynol priodol sy'n nodi meysydd cryfder a her. Ysgolion yn arolygu anawsterau ymddygiadol, cymdeithasol ac emosiynol disgyblion bob dydd trwy gofrestri ysgolion. Dulliau addysgu amlsynhwyrdd effeithiol ym mhob dosbarth. Staff i fod â hyfforddiant priodol mewn ymddygiad sy'n herio. Hyfforddiant mewn strategaethau ymddygiad a deall anghenion ymddygiad disgyblion. Cwricwlwm priodol sy'n diwallu anghenion ei holl ddisgyblion. Tynnu sylw athrawon arbenigol (Cynradd) at ddisgyblion sy'n achosi pryder. Defnyddio arolwg PASS i nodi meysydd pryder ac anhawster.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. Cyngor gan ysgolion ar gyfeirio at wasanaethau cyffredinol. Cymorth amlasiantaethol drwy'r Tîmau o Gwmpas y Teulu (TAF) a chyfeirebau at wasanaethau cymorth arbenigol, e.e. Plant Dewi (Magu Plant), CAMHS (Tîm Iechyd Meddwl Plant a'r Glasoed).	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae fforymau'r Tîm o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gydag ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cyfathrebu cymdeithasol ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Athrawon ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol sy'n gallu cynnwys asesiadau ffurfiol ac anffurfiol. Rhoi cyngor arbenigol ar ymddygiad a gofyn am gyngor, hyfforddiant neu gyfeirio disgyblion atynt am ddarn penodol o waith, er enghraifft, rheoli dicter neu sut i weithio mewn grŵp o ran hunanreoli ymddygiad. Os oes angen rhagor o gymorth, byddwn yn trafod y mathau priodol o gymorth gyda chi sy'n gallu cynnwys lleoliad arbenigol neu gymorth ychwanegol yn yr ysgol brif ffrwd ble bynnag y bo modd. Gweithio'n uniongyrchol gyda theuluoedd pan fo mater ymddygiad. Cymorth gyda chyfathrebu rhwng y cartref a'r ysgol.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr iechyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref, h.y. arferion adferol.

Anawsterau Ymddygiadol, Cymdeithasol ac Emosiynol

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol neu arbenigol

- Nodwyd bod gan y disgyblion anhawster ymddygiadol, cymdeithasol ac emosiynol cymhleth sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a'u gallu i chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd yr ysgol.
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynllun Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth penodol yr ysgol.
- Disgyblion yn dal i fod ag ymddygiadau sy'n herio ar waethaf ymyriadau'r ysgol.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd dros ddau gylch CDU olynol. Gofynnwyd am gyngor arbenigol drwy'r rhaglen ymgynghori bob tymor gydag athrawon arbenigol i drafod rhaglenni ymyrryd mwy unigolaidd a strwythuredig. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Caiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn CDU. Caiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan yr Athrawon Arbenigol ar Ymddygiad. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu. Mae Cynorthwyr Cymorth Dysgu penodedig ar gael i gynorthwyo cyrraedd targedau / cyflwyno rhaglenni.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan yr Athrawon Arbenigol ar Ymddygiad sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol • Addasu dulliau ymddygiad cadarnhaol, cyngor a chyfarwyddyd i athrawon unigol / adrannau dosbarth er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gydag anawsterau ymddygiad.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig.

6: Gwasanaeth Cefnogi Disgyblion (Presenoldeb)

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all y disgyblion hyn fod wedi cael eu dynodi gan yr ysgol fel rhai sydd ag anawsterau penodol gyda phresenoldeb.
- Ar gyfer disgyblion gyda mwy o angen, fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael iddynt er bod arferion da yn yr ystafell ddosbarth dros gyfnod estynedig oherwydd diffyg presenoldeb.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gweithredu ac arolygu agwedd ysgol gyfan at ddatblygu presenoldeb trwy raglenni sy'n defnyddio'r Pecyn Cymorth Presenoldeb, Strategaeth Bresenoldeb, ac OTIS / Anthony Ant (ar gyfer ysgolion Cynradd). Cynllun presenoldeb priodol sy'n nodi meysydd cryfder a her. Ysgolion yn arolygu presenoldeb disgyblion bob dydd trwy gofrestri ysgolion. Dulliau addysgu amlsynhwyrdd effeithiol ym mhob dosbarth. Dylai ysgolion gysylltu â rhieni ar y diwrnod cyntaf pan nad ydynt yn cyrraedd yr ysgol heb i'r ysgol gael rheswm. Swyddogion Cymorth Disgyblion yn rheoli achos teuluoedd lle nodwyd materion presenoldeb, h.y. absenoldeb dros 20%. Cyngor i ysgolion ar sut i godio absenoldeb a gofynion cyfreithiol presenoldeb mewn ysgolion.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. Bydd SCD yn gweithio oddi mewn i fframwaith amlasiantaethol i gefnogi teuluoedd a chael gafael ar wasanaethau cyffredinol. Gall hyn gynnwys siarad gyda'r nyrs ysgol (gyda chaniatâd y rhieni), cadw cyswllt ag athrawon ynghylch dosbarthiadau, a chyfeirbau at wasanaeth cwnsela ysgolion. Bydd CSD yn ymweld â chartrefi, yn mynychu a threfnu cyfarfodydd ysgolion a hwyluso lle gall pethau fod wedi mynd o chwith rhwng y cartref a'r ysgol a chynnig cyngor a chefnogaeth materion addysg.	Cynnal rhaglen o hyfforddi a datblygu i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn nogfen strategaeth ADY. Mae fforymau'r Tim o Amgylch y Disgybl, Rhieni a'r Ysgol (TAPPAS) yn rhoi cyfle i ysgolion a Thimau Arbenigol gyfarfod bob tymor. Mae'r fforwm yn darparu sesiynau galw heibio sy'n canolbwyntio ar atebion lle gall ysgolion ofyn am gyngor mewn cysylltiad ag unrhyw faterion penodol o ran cefnogi disgyblion gydag ADP, anawsterau lleferydd ac iaith, anawsterau cyfathrebu cymdeithasol ac anawsterau ymddygiad / presenoldeb. Mae Swyddog Cymorth Disgyblion yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol sy'n gallu cynnwys asesiadau ffurfiol ac anffurfiol. Rhoi cyngor arbenigol i ysgolion ynghylch strategaethau presenoldeb. Gweithio'n uniongyrchol gyda theuluoedd pan fo mater presenoldeb. Cymorth gyda chyfathrebu rhwng y cartref a'r ysgol. Gweithio achos cyfreithiol pan fo strategaethau eraill neu gyfathrebu wedi methu a'r broses gyfreithiol yn cael ei ddilyn, h.y. llythyrau rhybuddio, erlyn.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd rhieni neu'n cyfarfod athrawon yn rheolaidd. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr iechyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref, h.y. arferion adferol. Gofyn am gyngor a chefnogaeth, er enghraifft, os ydynt eisiau symud ysgolion neu os oes mater meddygol sy'n atal disgybl rhag mynd i'r ysgol.

Gwasanaeth Cefnogi Disgyblion (Presenoldeb)

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol neu arbenigol

- Nodwyd bod gan y disgyblion anhawster cymhleth gyda phresenoldeb sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a'u gallu i chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd ysgol.
- Disgyblion yn dal i fod ag anawsterau presenoldeb ar waethaf ymyriadau'r ysgol.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd mewn cyfarfodydd ysgol neu amlasiantaethol. Gofynnwyd am gynghor arbenigol drwy'r rhaglen ymgynghori bob tymor gydag athrawon arbenigol i drafod rhaglenni ymyrryd mwy unigolaidd a strwythuredig. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Caiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn Cynlluniau Cymorth Bugeiliol. Caiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan y PSO. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gynghor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cynghor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y PSO sy'n gallu arwain at y canlynol: - Aseiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl / teulu - Cyfarfodydd amlasiantaethol rheolaidd ac o fewn clystyrau ysgolion i drafod agweddau cyffredin at bryderon a chyffredineddau presenoldeb. - Cynghor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol. - Addasu dulliau ymddygiad cadarnhaol, cynghor a chyfarwyddyd i athrawon unigol / adrannau dosbarth er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gydag anawsterau presenoldeb. - Cynghor wrth fesur i ysgolion ar sut i wella presenoldeb, defnyddio codau priodol, gweithdrefnau o ran cyflogi plant, trwyddedu, CME (Plant sy'n Colli Addysg), cynghor diogelu fel y bo'n briodol neu gyfeirio at CCAT. - Cymorth cyfeirio ar gyfer gwasanaethau eraill, e.e. Timau o Gwmpas y Teulu (TAF), Gwasanaethau Iechyd Meddwl Plant a Phobl Ifanc ac ati.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeirb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig.

7: Anghenion Synhwyrdd (Amhariad ar y Clyw / Anghenion Corfforol a Meddygol / Nam ar y Golwg)

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chysion ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Bydd y rhan fwyaf o ddisgyblion gydag amhariad synhwyrdd wedi cael diagnosis gan weithwyr iechyd proffesiynol. Maent yn debygol o gael y gefnogaeth benodol leiaf.
- Disgyblion sy'n achosi pryder o ran y cwrwllwm sydd ar gael iddynt ar waethaf arferion da yn yr ystafell ddosbarth
- Fe all angen y disgybl fod yn llai a bydd yn aml wedi cael ei gywiro. Bydd arolygu parhaol gan weithwyr iechyd proffesiynol.

Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Datblygu a gweithredu agwedd ysgol gyfan at anghenion synhwyrdd. Sicrhau bod dulliau priodol o ganfod ac asesu cynnar yn bodoli a bod arolygu rheolaidd. Gweithredu agwedd wahaniaethol a sicrhau bod deunyddiau ac adnoddau'n cael eu haddasu'n briodol. Cyn i ddisgybl ddechrau ysgol, sicrhau bod rhieni wedi cael eu holi ynghylch unrhyw angen synhwyrdd sydd gan eu plentyn. Gweithio gyda rhieni, cyfathrebu'n rheolaidd ac annog mynychu holl apwyntiadau. Gweithio gyda chydweithwyr o amrywiaeth o asiantaethau neu wasanaethau sy'n gallu bod yn cefnogi'r disgybl. Os bydd angen, sicrhau bod Cynlluniau Gofal Iechyd yn bodoli ac yn gyfoes. Gweithredu strategaethau fydd yn caniatáu i'r cwrwllwm fod ar gael i'r disgyblion a'u bod yn gallu cymryd rhan ymhob maes o fywyd ysgol. Asesu amgylchedd yr ysgol ac ystyried ei effaith ar y disgybl, e.e. acwsteg, tanbeidrwydd a hygyrchedd.	*Grwpiau cymorth cenedlaethol, e.e. NDCS, RNIB, SCOPE, Cymdeithas Syndrom Down. Grwpiau cefnogi lleol. Gweithdai perthnasol. Cymorth amlasiantaethol.	Cymorth / cyngor athrawon ymgynghorol o ran yr angen synhwyrdd, e.e. gwybodaeth am y cyflwr, hyfforddi staff, rhaglenni cymorth penodol, neu fanylion ynghylch arferion gorau. Gwasanaeth Nyrsys Ysgol, e.e. wrth ysgrifennu Cynlluniau Gofal Iechyd. Gweithwyr Iechyd Proffesiynol, e.e. awdiolegydd, therapydd lleferydd ac iaith, optometrydd, ffisiotherapydd neu therapydd galwedigaethol. Adroddiadau pediatregyddion neu arbenigwyr sy'n gweithio gyda'r disgybl. Cymorth penodol i'r ysgol neu'r disgybl yn ôl meini prawf NATSIP. Cyngor Swyddog Hygyrchedd yr Awdurdod Lleol. Cyfeiriadur Hyfforddiant Meithrin Gallu.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd gyda staff yr ysgol. Hysbysu'r ysgol ynghylch cyflwr clyw, corfforol a meddygol, neu olwg eu plentyn. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac yn mynd i'r ysgol, e.e. sbectol neu declynnau clywed. Mynd â'u plentyn i holl apwyntiadau a hysbysu'r ysgol ynghylch y canlyniad. Os yw hynny'n briodol, sicrhau bod holl feddyginiaeth briodol yn cael ei chymryd. Gweithio gyda gwasanaethau sy'n gallu cynnig cymorth ychwanegol.

Anghenion Synhwyrdd (Amhariad ar y Clyw / Anghenion Corfforol a Meddygol / Nam ar y Golwg)

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol neu arbenigol

- Mae gan y disgyblion ddiagnosis o angen synhwyrdd cymhleth sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a'u gallu i chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd ysgol.
- Mae'r angen a nodwyd yn effeithio ar y disgyblion ymhob amgylchedd, er enghraifft, yn amgylchedd yr ystafell ddosbarth strwythuredig neu ar y buarth chwarae.
- Fe all y disgyblion fod ag offer arbenigol i gynnal eu hangen, neu fod wedi cael cyfle i fod â hynny ar gael iddynt.

Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Yn ogystal â'r pwyntiau a nodwyd ar gyfer darpariaeth gyffredinol a phenodol: Sicrhau bod amser yn cael ei neilltuo i'r staff gyfarfod asiantaethau allanol. Os yw hynny'n briodol, rhoi cymorth cymdeithasol / emosynol lefel isel, e.e. trwy Gynorthwy-ydd Cymorth Dysgu gyda hyfforddiant ELSA. Os yw hynny'n briodol, sicrhau bod staff sy'n gweithio gyda'r disgybl wedi cael hyfforddiant trin â llaw a diweddariadau. Os yw hynny'n briodol, sicrhau gwneud Asesiadau Risg a'u diweddaru'n rheolaidd. Os yw hynny'n briodol, sicrhau bod y disgyblion yn cael digon o gefnogaeth uniongyrchol Cynorthwy-ydd Cymorth Dysgu a bod tiwtora cyn ac wedi i atgyfnerthu dysgu. Sicrhau gofalu am offer arbenigol sydd ar fenthyg i'r ysgol a, phan fo hynny'n briodol, dan glo ar ddiwedd bob dydd. Sicrhau yr hyfforddwyd staff i gynnal offer arbenigol a thechnoleg a, phan fo hynny'n briodol, gwneud gwiriadau dyddiol.	Yn ogystal â'r pwyntiau a nodwyd ar gyfer darpariaeth gyffredinol a phenodol: Os yw hynny'n briodol, athrawon ymgynghorol yn ymweld â chartrefi.	Yn ogystal â'r pwyntiau a nodwyd ar gyfer darpariaeth gyffredinol a phenodol: Cynghor a chymorth addysg gan athrawon ymgynghorol, all gynnwys hyfforddi staff. Cynlluniau cymorth penodol gweithwyr iechyd proffesiynol, e.e. therapydd galwedigaethol, ffisiotherapydd, therapydd lleferydd. Cynghor lechyd a/neu Addysg ynghylch offer arbenigol y byddai modd ei brynu / fenthyca i'r ysgol. Cymorth y Gwasanaeth Cwnsela Ysgolion (darpariaeth ar sail oedran). Cyfraniad gweithwyr proffesiynol sy'n gweithio ym maes gwahanol namau ar y synhwyrdd, e.e. cynghor a hyfforddiant gan Swyddog Symudedd, cynghor a hyfforddiant o ran cwricwlwm cyffyrddol, a chynghor ynghylch sgiliau bywyd bob dydd.	Yn ogystal â'r pwyntiau a nodwyd ar gyfer darpariaeth gyffredinol a phenodol: Ymateb yn gadarnhaol i wahoddiadau o'r ysgol i gyfrangi mewn pennu targedau CDU neu gynllunio pontio.

8: MEAS (Gwasanaethau Llwyddiant Lleiafrifoedd Ethnig)

Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol

Prif bwyslais gwasanaethau cyffredinol a phenodol yw bod ysgolion yn sicrhau bod addysg holl ddysgwyr yn cael effaith gadarnhaol a chyson ar eu canlyniadau ac ar eu ffyniant, bod ADY disgyblion yn cael ei ganfod yn gynnar a bod ymyriadau priodol yn cael eu gweithredu.

Meini prawf ar gyfer cael y lefel hon o wasanaethau penodol

- Fe all yr ysgol fod wedi nodi'r disgyblion hyn fel rhai gyda WAL/EAL.
- O ran disgyblion gyda mwy o angen, fe all yr ysgol fod â phryderon nad yw pob rhan o'r cwricwlwm ar gael iddynt er bod arferion da yn yr ystafell ddosbarth dros gyfnod estynedig.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gweithredu ac arolygu agwedd ysgol gyfan at ddiwallu anghenion disgyblion ethnig lleiafrifol gyda WAL/EAL trwy greu amgylchedd croesawus, amlddiwylliannol a llawn ieithoedd sy'n hybu caffael iaith trwy batrymau ieithoedd da a defnyddio holi'n briodol. Defnyddio Asesu ar gyfer Dysgu sy'n cadw golwg ar gynnydd ac yn nodi targedau unigol. Dulliau addysgu amlsynhwyrdd effeithiol ym mhob dosbarth. Gwrando ar lais disgyblion. Gweithredu fel eiriolwr ar ran disgyblion os bydd angen. Arolygu cynnydd disgyblion gyda BICS (sgiliau cyfathrebu rhyngbersonol sylfaenol). Arolygu cynnydd disgyblion gyda CALP (darpariaeth ieithyddol academaidd wybyddol). Asesiadau o anghenion iaith disgyblion yn y dosbarth. Rhoi cymorth gweledol a diffiniadau o unrhyw eirfa benodol i bwnc neu bwnc newydd. Darparu adnoddau seiliedig ar ddosbarth i alluogi annibyniaeth. Cefnogi cyfoedion / bydi siarad ar gyfer disgyblion os bydd angen. Neilltuo ymyriadau penodol yn yr ysgol pan fo hynny'n cael ei asesu'n briodol e.e. grwpiau 'Read, Write Inc', 'Fresh Start' neu 'Talk for Writing' ac ati.	Grŵp cynnal rhwydwaith ar gyfer teuluoedd, e.e. Gwasanaeth Oedolion Cymuned ESOL ar gyfer asesu a darparu gwersi iaith. Gweithdai perthnasol i rannu gwybodaeth, adnoddau ac awgrymiadau ar gefnogi disgyblion yng nghyd-destun y cartref. *Grwpiau Cymorth Cenedlaethol e.e. NALDIC (Y Gymdeithas Genedlaethol er Datblygu Iaith yn y Cwricwlwm) Poster i a gwybodaeth amlieithog am yr ysgol. Croesawu wrth gyrraedd a chymorth pontio. Cyfarfodydd gyda rhieni, a chynghor iddynt, i'w diweddarau ynghylch cynnydd y disgybl ac unrhyw bryderon. Diweddarau cofnodion gydag unrhyw wybodaeth ychwanegol o gyfarfodydd gyda rhieni.	Rhaglen o hyfforddi a datblygu'n digwydd i gefnogi athrawon mewn dulliau dosbarth cyfan. Ysgolion i gadw at y safonau hyfforddi gofynnol sy'n cael eu hamlinellu yn y ddogfen strategaeth ADY. Athrawon ymgynghorol yn cynnig arweiniad a chefnogaeth i'r ysgol sy'n gallu cynnwys asesiadau ffurfiol ac anffurfiol. Cyfraniad Cydgysylltydd MEAS at ddarpariaeth alw heibio TAPPAS. Staff MEAS yn mynychu cyfarfodydd yn yr ysgol gyda rhieni os bydd angen. Trefnu i deuluoedd ddod â pherthynas neu gyfaill teuluol sy'n siarad Saesneg i gyfarfodydd neu wrth gyrraedd i gynorthwyo staff gyfathrebu'n effeithiol gyda rhieni os bydd angen.	Sicrhau bod y disgybl yn cyrraedd yr ysgol yn brydlon ac yn mynd i'r ysgol yn rheolaidd. Mynychu cyfarfodydd gyda staff yr ysgol. Sicrhau bod unrhyw offer yn cael ei gynnal ac ar gael i'r ysgol, e.e. sbectol, teclynau clywed, dyddiadur cartref-ysgol ac ati a chael y bag ysgol yn barod y noson gynt. Mynychu trefniadau gyda gweithwyr ieuchyd a phroffesiynol eraill a chydweithio i gymhwyso unrhyw gyngor arbenigol yn gyson gartref. Darllen yn rheolaidd, gan ddefnyddio dull darllen mewn pâr neu ymarfer darllen trwy rannu gyda chymar brwdfrydig neu frawd neu chwaer. Annog gofyn cwestiynau neu ofyn am gymorth, pan fo angen.

MEAS (Gwasanaethau Llwyddiant Lleiafrifoedd Ethnig)

Gwasanaethau Arbenigol

Nodwedd yr haen hon yw cyfranogiad gwasanaethau cymorth allanol sy'n gallu cynorthwyo gyda chynghor ar strategaethau neu ddeunyddiau newydd neu arbenigol ac, mewn rhai achosion, rhoi cymorth gyda gweithgareddau penodol.

Meini prawf ar gyfer cael gwasanaethau arbenigol

- Nodwyd bod gan y disgyblion WAL/EAL cymhleth sy'n effeithio ar faint o'r cwricwlwm sydd ar gael iddynt a'u gallu i chwarae rhan gyflawn ymhob maes o fywyd ysgol.
- Mae tystiolaeth o ddau gylch Cynllun Datblygu Unigol (CDU) olynol yn dangos cymorth penodol yr ysgol.
- Disgyblion yn dal i fod ag anawsterau WAL/EAL ar waethaf ymyriadau'r ysgol yn enwedig os ydynt ym mlynnyddoedd 2, 6 9 neu 11.

Darpariaeth Seiliedig ar yr Ysgol	Darpariaeth Cefnogi Teuluoedd	Darpariaeth Gwasanaethau Arbenigol	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau'r Teulu
Gwasanaethau cyffredinol a phenodol yn bodoli gan gynnwys rhaglenni ymyriad priodol ac agweddau gwahaniaethol a adolygwyd ar gyfer dau gylch CDU olynol. Gofynnwyd am gyngor arbenigol drwy'r rhaglen ymgynghori bob tymor gydag athrawon arbenigol i drafod rhaglenni ymyrryd mwy unigolaidd a strwythuredig. Mae amser yn cael ei neilltuo ar gyfer cyfarfod asiantaethau allanol. Mae Cynorthwyr Cymorth Dysgu penodedig ar gael i gynorthwyo cyrraedd targedau / cyflwyno rhaglenni. Caiff argymhellion asiantaethau arbenigol eu dilyn a thargedau eu cynnwys mewn CDU. Caiff cofnodion eu cadw ar dargedau rhaglenni a ddarparwyd gan wasanaethau arbenigol, e.e. y rhai sy'n cael eu darparu gan yr athrawon ymgynghorol. Wedi gorffen rhaglenni arbenigol neu i gael rhagor o gyngor bydd y gweithwyr proffesiynol perthnasol yn cael eu cysylltu. Cadw dogfennau unrhyw ymgynghoriadau / ymyriadau / argymhellion a wnaed gan y gwasanaeth cynhwysiad neu asiantaethau allanol a'u heffaith ar y disgyblion. Dylid diweddarw Cofnodion Cyflawniad Disgyblion (PAR) neu gofnodion dosbarth lle bo modd i adlewyrchu cynnydd ar y patrwm 5 cam. Darparu agwedd gyson yn y dosbarth ac ar draws yr ysgol gyfan sy'n adlewyrchu'r holl argymhellion a wnaed gan arbenigwr ar gyfer y disgyblion. Darparu achlysurol amlieithog / adnoddau dwyieithog / cyfieithu a rhywfaint o gymorth cyfoed / staff am gyfnod penodol os yw'n cael ei asesu i fod yn briodol i ddiwallu anghenion disgybl. Darparu lle dysgu priodol ar gyfer unrhyw gymorth unigolyn / grŵp i ddisgyblion sydd angen llawer o wahaniaethu (y tu hwnt i "addasiadau rhesymol") er mwyn i'r cwricwlwm fod ar gael iddynt.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol mae cyngor a chymorth unigol penodol ar gael drwy'r sesiynau galw heibio. Cyfieithu unrhyw adroddiadau ar gyfer y rhieni os oes rhwystr sylweddol i gyfathrebu. Dylid asesu hyn bob yn un. Dehongliad WITS i'w ddarparu os yw'n cael ei asesu i fod yn hanfodol oherwydd rhwystrau sylweddol i gyfathrebu mewn cyfarfodydd gyda rhieni. Hysbysu rhieni ynghylch unrhyw strategaethau arbenigol a chymorth neu gyfarwyddyd.	Mewn nifer bach o achosion caiff ymgynghori ei wneud gan y gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol sy'n gallu arwain at y canlynol: • Asesiad ffurfiol neu anffurfiol o anghenion y disgybl • Cyngor a chyfarwyddyd arbenigol penodol mewn cysylltiad ag addasu ystafelloedd dosbarth i ddiwallu anghenion penodol disgyblion unigol. • Addasu dulliau ystyriol o WAL/EAL, cyngor a chyfarwyddyd i athrawon unigol / adrannau dosbarth er mwyn sicrhau bod y cwricwlwm ar gael i ddisgyblion gyda WAL/EAL.	Yn ogystal â Gwasanaethau Cyffredinol a Phenodol, yn dilyn cyfeireb, sicrhau mynychu'r trefniant dechreuol gyda'r gweithiwr proffesiynol a hyfforddwyd yn briodol yn yr ysgol ac unrhyw drefniadau mewn clinig. Llofnodi ffurflen caniatâd y rhieni ar gyfer unrhyw asesiad a chymorth MEAS.

