# CAIS AM DRWYDDED WAITH

**RHAN A – I’W LENWI GAN RIANT/GWARCHEIDWAD Y PLENTYN**

(DEFNYDDIWCH BRIFLYTHRENNAU BLOC)

**Enw'r Plentyn:** (yn llawn) …………………………………………………………….

**Dyddiad Geni:** ………………………………..

**Cyfeiriad:** …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………….. **Rhif Ffôn:** ……………………………

**Enw'r Ysgol:** ……………………………….

Mae’r plentyn uchod yn abl ac yn iach yn feddygol i wneud y gwaith a nodir drosodd.

Rwy'n caniatáu drwy hyn i'r plentyn a enwir gael ei gyflogi ac rwy'n tystio bod y dyddiad geni yn gywir..

**Enw'r rhiant/gwarcheidwad:** …………………………………………………..(Mr/Mrs/Miss/Ms)

**Llofnod:** ……………………………………………….. **Dyddiad:** ………………….

## Er mwyn inni brosesu’r cais hwn a rhoi trwydded waith ichi, bydd arnom angen 2 lun maint pasbort a chyfredol o'r plentyn. A fyddech cystal ag anfon y lluniau gyda’r ffurflen hon, sef un llun wedi'i lofnodi gan y cyflogwr a'r llall wedi'i lofnodi gan y plentyn.

**UCHAFSWM CYFLOGAETH A GANIATEIR**

**Yn ystod Wythnosau Ysgol:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Diwrnodau Ysgol | **2 awr o waith fel a ganlyn:**  **NAILL AI 1 awr rhwng 7am ac 8.30am ac 1 awr rhwng 4pm a 7pm NEU 2 awr rhwng 4pm a 7pm** | |
| Dydd Sadwrn: | **Plant 13–15 oed** | **5 awr rhwng 7am - 7pm** |
|  | **Plant dros 15 oed** | **8 awr rhwng 7am - 7pm** |
| Dydd Sul: | **2 awr rhwng 7am - 11am** | |

**Ni all unrhyw blentyn weithio mwy na 12 awr mewn wythnos ysgol. Yn ystod Gwyliau Ysgol:**

|  |  |
| --- | --- |
| Plant 13–15 oed | **5 awr bob dydd, rhwng 7am - 7pm Uchafswm o 25 awr yr wythnos** |
| Plant dros 15 oed | **8 awr bob dydd, rhwng 7am - 7pm Uchafswm o 35 awr yr wythnos** |
| Dydd Sul | **2 awr rhwng 7am - 11am**  **Dylid cynnwys yr oriau hyn wrth gyfrif yr uchafswm ar gyfer unrhyw wythnos.** |

Nid yw cyfanswm yr oriau yn cynnwys toriadau ar gyfer gorffwys pan yw’r rhain yn fwy na 15 munud.

# RHAN B – I'W LENWI GAN Y CYFLOGWR

(DEFNYDDIWCH BRIFLYTHRENNAU BLOC)

**Enw’r cyflogwr:** …………………………………………………………………………………

**Cyfeiriad:** …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………….. **Rhif Ffôn:** …………………………… **Y Math o Fusnes:** ……………………………………………………………………………… **Y Gweithle:** ……………………………………………………………………………

**Y Math o Waith:** ………………………………………………………………………….

**Cwmni Yswiriant:** …………………………………………………………………… ….…..

**Rhif y Polisi:** ………………………..................... **Dyddiad Dod i Ben:** ………………….

Er mwyn cydymffurfio â Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith 1999 a wnewch chi gadarnhau, os gwelwch yn dda, bod asesiad risg wedi ei gynnal ar gyfer y dyletswyddau sy'n ofynnol ar gyfer y cyflogaeth hwn ac mae ar gael i'w harchwilio. OES / NAC OES

## Amseroedd pan fydd y gyflogaeth yn dechrau ac yn gorffen: Yn ystod Wythnosau Ysgol:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Dydd Llun | | Dydd Mawrth | | Dydd Mercher | | Dydd Iau | | Dydd Gwener | | Dydd Sadwrn | | Dydd Sul | |
|  | O | Tan | O | Tan | O | Tan | O | Tan | O | Tan | O | Tan | O | Tan |
| Bore |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Yn ystod Gwyliau Ysgol:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Dydd Llun | | Dydd Mawrth | | Dydd Mercher | | Dydd Iau | | Dydd Gwener | | Dydd Sadwrn | | Dydd Sul | |
|  | O | Tan | O | Tan | O | Tan | O |  | O | Tan | O | Tan | O | Tan |
| Bore |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ni chaniateir i blentyn weithio mwy na phedair awr y dydd heb gael seibiant am awr. Ni chaiff plentyn weithio’n barhaus drwy’r flwyddyn a rhaid cymryd pythefnos ar ei hyd o wyliau yn ystod gwyliau’r ysgol.**

**Llofnod y cyflogwr:** ………………………………………… **Printio Enw:** …………………………

**Swydd yn y cwmni:** ……………………………………….. **Dyddiad:** ……………………………

Deddf Diogelu Data 1998 – Prosesir y wybodaeth hon yn unol â Deddf Diogelu Data 1998, at ddiben Gweinyddu Addysg a Hyfforddiant, ac yn benodol monitro cyflogaeth plant.

## Dylid anfon ffurflenni wedi'u llenwi at:

At Sylw, Gweinydd Ieuenctid, Neuadd y Sir, Hwlffordd SA61 1TP. Rhif Ffôn: 01437 775813

# GWYBODAETH DISGYBLION – GWAITH RHAN-AMSER YR ORIAU GWAITH A GANIATEIR

Os ydych yn gweithio, mae'r rheolau canlynol yn berthnasol ichi hyd nes y byddwch yn cyrraedd oed gadael ysgol. Dylai ffurflen gael ei llenwi a’i llofnodi gan eich rhieni a'ch cyflogwr cyn ichi ddechrau gweithio.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pan fyddwch yn** | **Gallwch weithio ar** | **Yn ystod yr oriau canlynol** |
| **13**  **a 14** | **Diwrnodau Ysgol** | Hyd at 2 awr y dydd yn ystod y cyfnodau canlynol **(a)** yn y bore rhwng 7am ac 8:30am (awr ar y mwyaf) **(b)** gyda'r hwyr rhwng diwedd y diwrnod ysgol a 7pm. |
| **Dydd Sadwrn** | 5 awr y dydd rhwng 7am a 7pm |
| **Dydd Sul** | 2 awr y dydd rhwng 7am ac 11am |
| **Gwyliau Ysgol** | 5 awr y dydd ar unrhyw ddiwrnod o'r wythnos (ac eithrio dydd Sul) rhwng 7am a 7pm, ond ni chaniateir gweithio mwy na 25 awr yr wythnos. Rhaid ichi gael pythefnos ar ei hyd o wyliau y flwyddyn a rhaid cymryd y pythefnos hwnnw yn ystod gwyliau'r ysgol. |
| **15** | **Diwrnodau Ysgol** | Hyd at 2 awr y dydd yn ystod y cyfnodau canlynol (a) yn y bore rhwng 7am ac 8:30am (awr ar y mwyaf) (b) gyda'r hwyr rhwng diwedd y diwrnod ysgol a 7pm. |
| **Dydd Sadwrn** | 8 awr y dydd rhwng 7am a 7pm |
| **Dydd Sul** | 2 awr y dydd rhwng 7am ac 11am |
| **Gwyliau Ysgol** | 8 awr y dydd ar unrhyw ddiwrnod o'r wythnos (ac eithrio dydd Sul) rhwng 7am a 7pm, ond ni chaniateir gweithio mwy na 35 awr yr wythnos. Rhaid ichi gael pythefnos ar ei hyd o wyliau y flwyddyn a rhaid cymryd y pythefnos hwnnw yn ystod gwyliau'r ysgol. |
| **16** | Bydd yr oriau gwaith a bennwyd ar gyfer rhai 15 oed yn berthnasol tra byddwch o oed ysgol gorfodol. Mae'r gyfraith yn caniatáu ichi adael yr ysgol ar y dydd Gwener olaf ym mis Mehefin yn y flwyddyn pryd y byddwch yn 16 oed.  **Ni chaniateir ichi weithio'n amser llawn tan ar ôl y dyddiad hwnnw.** | |
| **NI CHANIATEIR I BLENTYN WEITHIO MWY NA 12 AWR YN YSTOD WYTHNOS PRYD Y MAE'N RHAID IDDO/IDDI FYND I'R YSGOL. NI CHANIATEIR I BLENTYN O UNRHYW OED WEITHIO MWY NA 4 AWR Y DYDD HEB EGWYL O AWR.** | | |

# MATH O WAITH A GANIATEIR

|  |  |
| --- | --- |
| **Pan fyddwch yn**  **13** | Dim ond 'gwaith ysgafn' a ganiateir ichi ei wneud yn un neu ragor o'r meysydd canlynol   * Gwaith amaethyddol neu arddwriaethol * Dosbarthu papurau newyddion, cylchgronau a chyhoeddiadau eraill * Gwaith siop, gan gynnwys llenwi silffoedd * Siopau trin gwallt * Gwaith swyddfa * Mewn caffi neu fwyty (ond nid mewn cegin) * Mewn stablau marchogaeth ceffylau * Gwaith domestig mewn gwestai a sefydliadau eraill sy'n darparu llety |
| **14 & 15** | Dim ond gwaith ysgafn y caniateir ichi ei wneud. |
| **16** | Bydd y cyfyngiadau uchod yn dal yn berthnasol tra ydych o oed ysgol gorfodol (gweler drosodd) |

**Gwaith na chaniateir i blant oed ysgol gorfodol ei wneud**

Ni chaniateir i blentyn beth bynnag fo'i oed weithio fel a ganlyn:

* Ar ddiwrnod pan fo'n absennol o'r ysgol oherwydd salwch.
* Mewn sinema, theatr, discotec, neuadd ddawnsio na chlwb nos, oni bai ei fod yn gysylltiedig â pherfformiad gan blant yn unig.
* Gwerthu alcohol i gwsmeriaid, gweini alcohol i gwsmeriaid neu ddosbarthu alcohol, heblaw mewn cynwysyddion wedi eu selio.
* Dosbarthu llaeth.
* Dosbarthu olew tanwydd.
* Mewn cegin fasnachol.
* Casglu neu ddidoli sbwriel.
* Gwaith sy'n digwydd fwy na thri metr uwchlaw'r ddaear neu, yn achos gwaith dan do, fwy na thri metr uwchlaw'r llawr.
* Gwaith sy'n golygu dod i gysylltiad â chyfryngau ffisegol, biolegol neu gemegol niweidiol.
* Casglu taliadau neu werthu/canfasio o ddrws i ddrws.
* Gwaith sy'n golygu dod ar draws deunydd i oedolion yn unig neu sefyllfaoedd sydd am y rheswm hwn yn anaddas i blant.
* Gwerthu dros y ffôn.
* Mewn unrhyw ladd-dy neu yn y rhan honno o unrhyw siop gigydd neu adeiladau eraill sy'n gysylltiedig â lladd da byw, gwaith cigydd neu baratoi carcasau anifeiliaid neu gig i'w gwerthu.
* Fel ceidwad neu gynorthwy-ydd mewn ffair neu arcêd ddifyrion neu mewn unrhyw adeilad arall a ddefnyddir i ddifyrru’r cyhoedd â pheiriannau awtomatig, gêmau hapchwarae neu sgìl neu ddyfeisiau tebyg.
* Darparu gofal personol mewn cartref gofal preswyl neu mewn cartref nyrsio oni bai fod oedolyn cyfrifol yn ei oruchwylio'n fanwl.

*Caiff holl wybodaeth bersonol ei phrosesu’n unol â Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol 2016, at ddiben prosesu a gweinyddu materion perthnasol i*

*Drwyddedau Cyflogi Plant. Bydd eich data personol yn cael eu prosesu’n unig i’r graddau bod angen hynny ar gyfer arfer awdurdod swyddogol a freiniwyd yn y rheolydd neu oherwydd rhwymedigaeth gyfreithiol y mae’r rheolydd yn gorfod ei chyflawni. I gael rhagor o wybodaeth am sut gaiff eich gwybodaeth ei phrosesu a’ch hawliau i gael mynediad at wybodaeth sydd gennym amdanoch, cysylltwch â Christine Mathias, Arweinydd Tîm Gweithredol ar Bresenoldeb ar 01437 775022.*