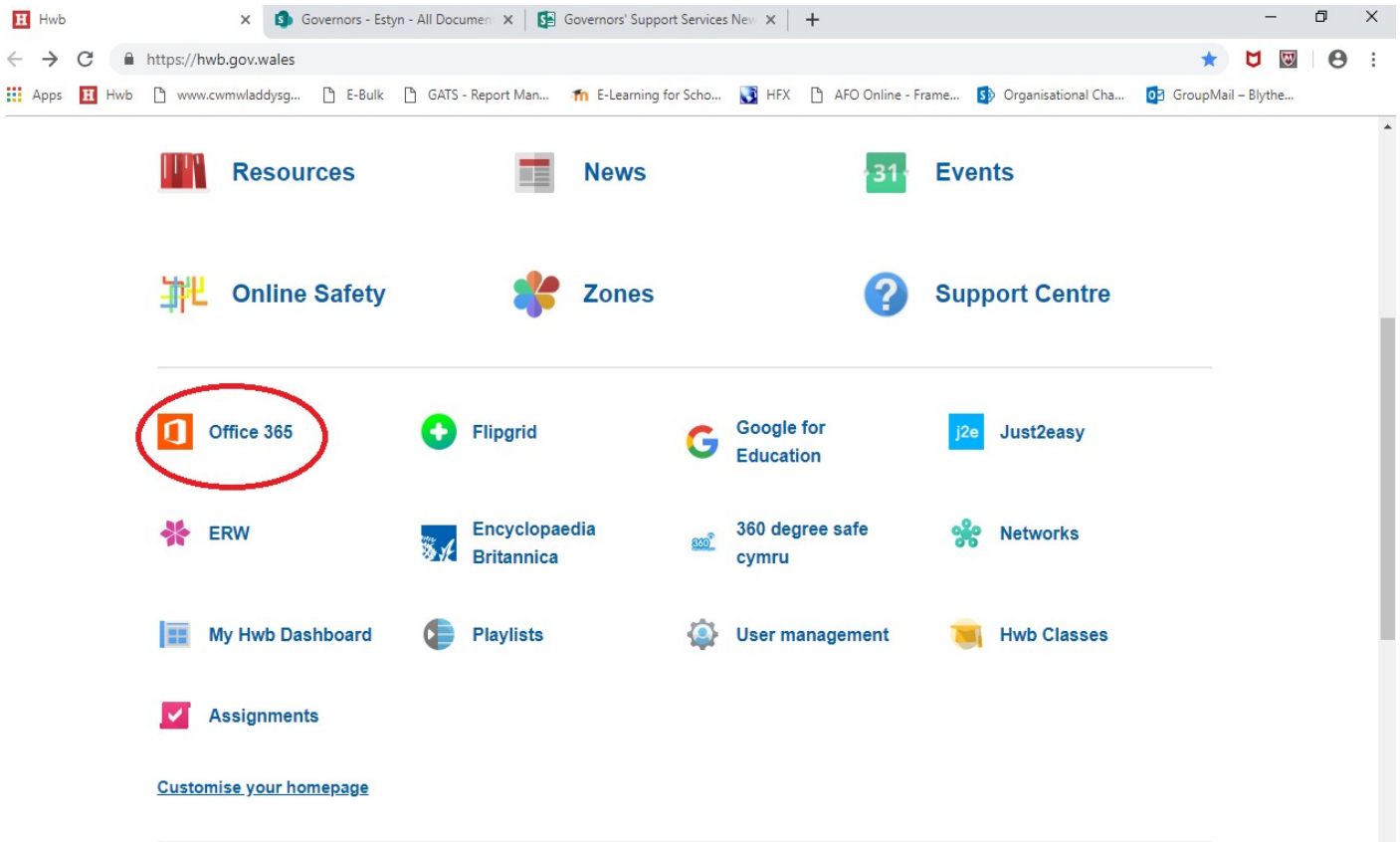
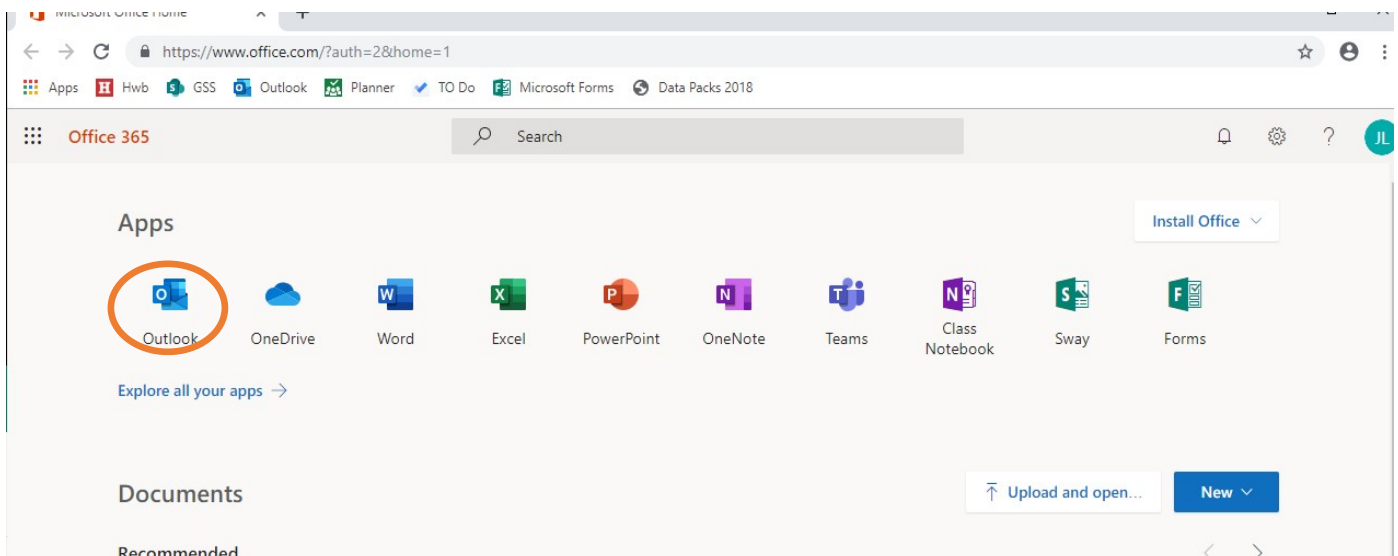


Cyrchu ac anfon negeseuon e-bost yn Office 365



Tra byddwch wedi mewngofnodi ar Hwb, ewch i'ch cyfrif e-bost Office 365.

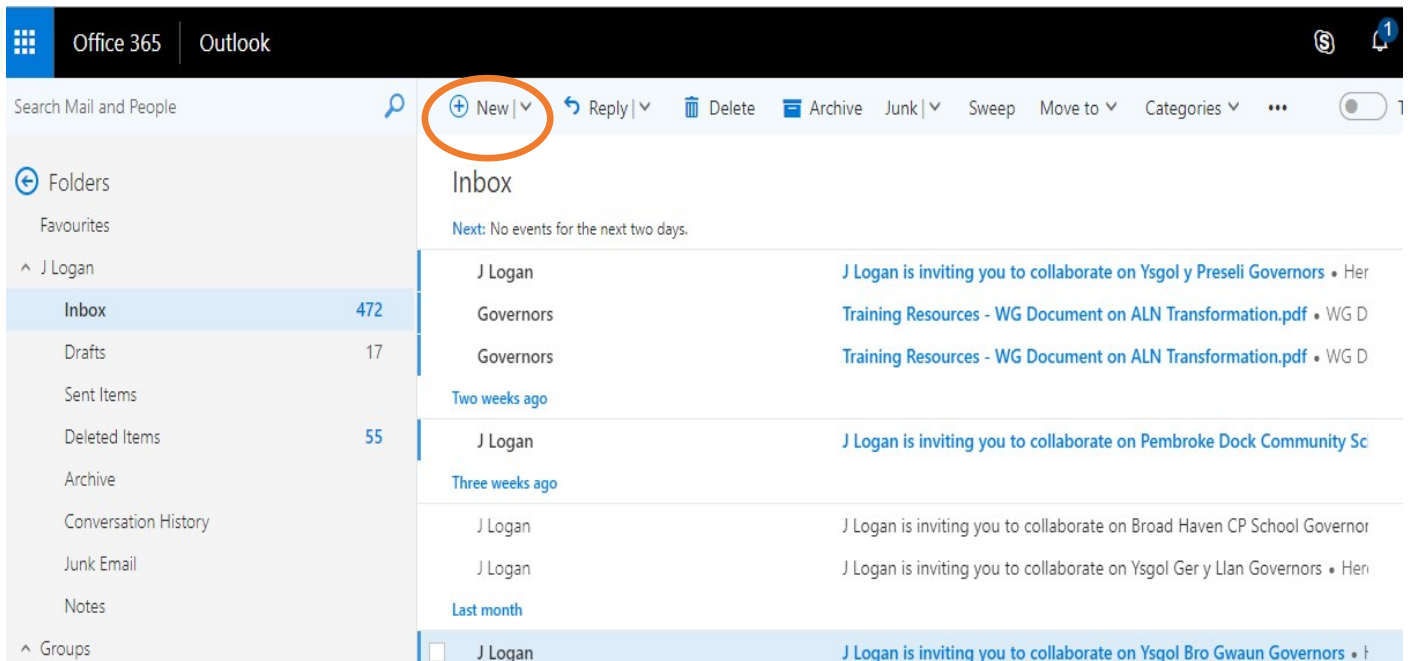
O dudalen hafan Hwb, cliciwch ar yr eicon 'Office 365' (gweler uchod).



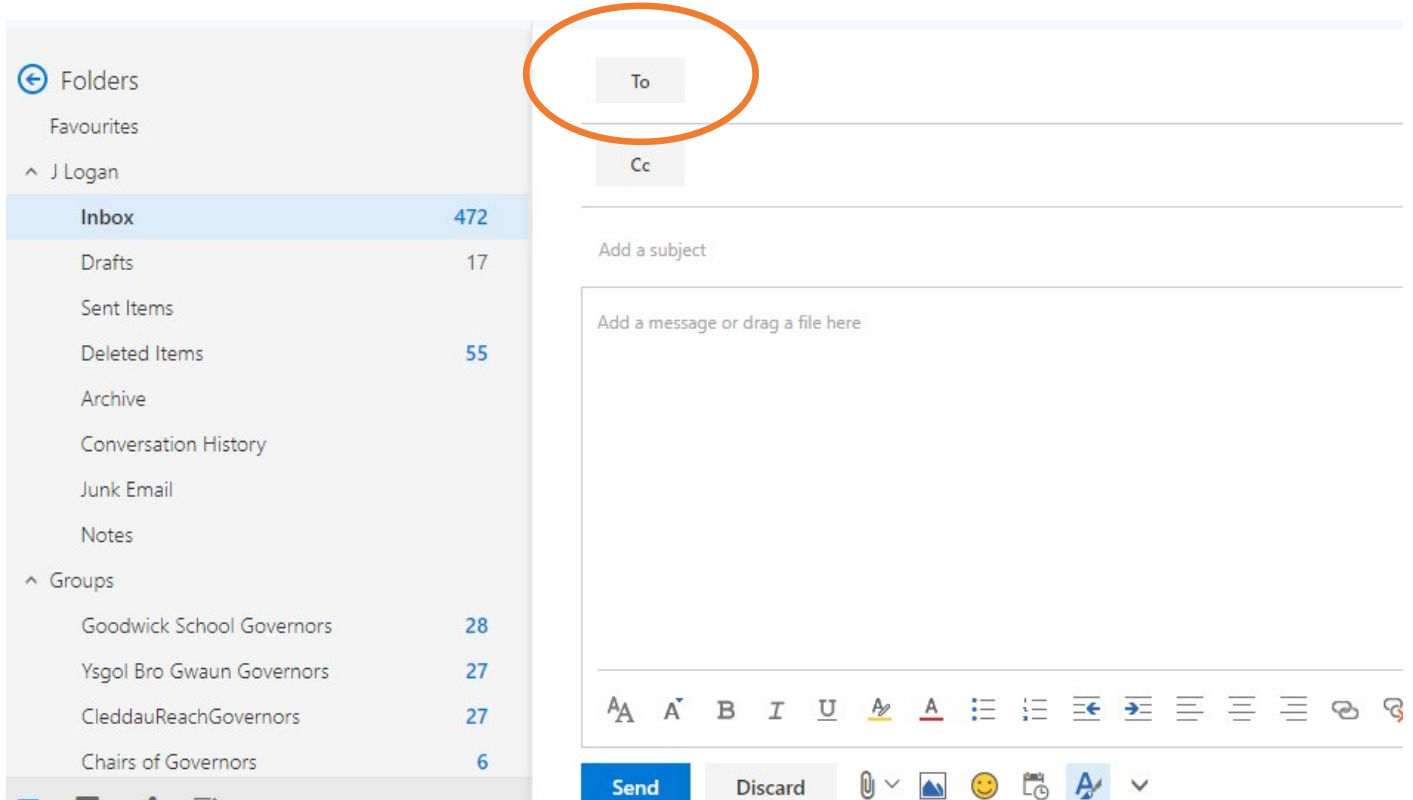
Dylech weld y sgrin hon. Cliciwch ar 'Outlook'.

Yna byddwch yn cael eich cyfeirio at eich **mewnflwch Hwb** (uchod).

I lunio neges newydd, cliciwch ar **New**.

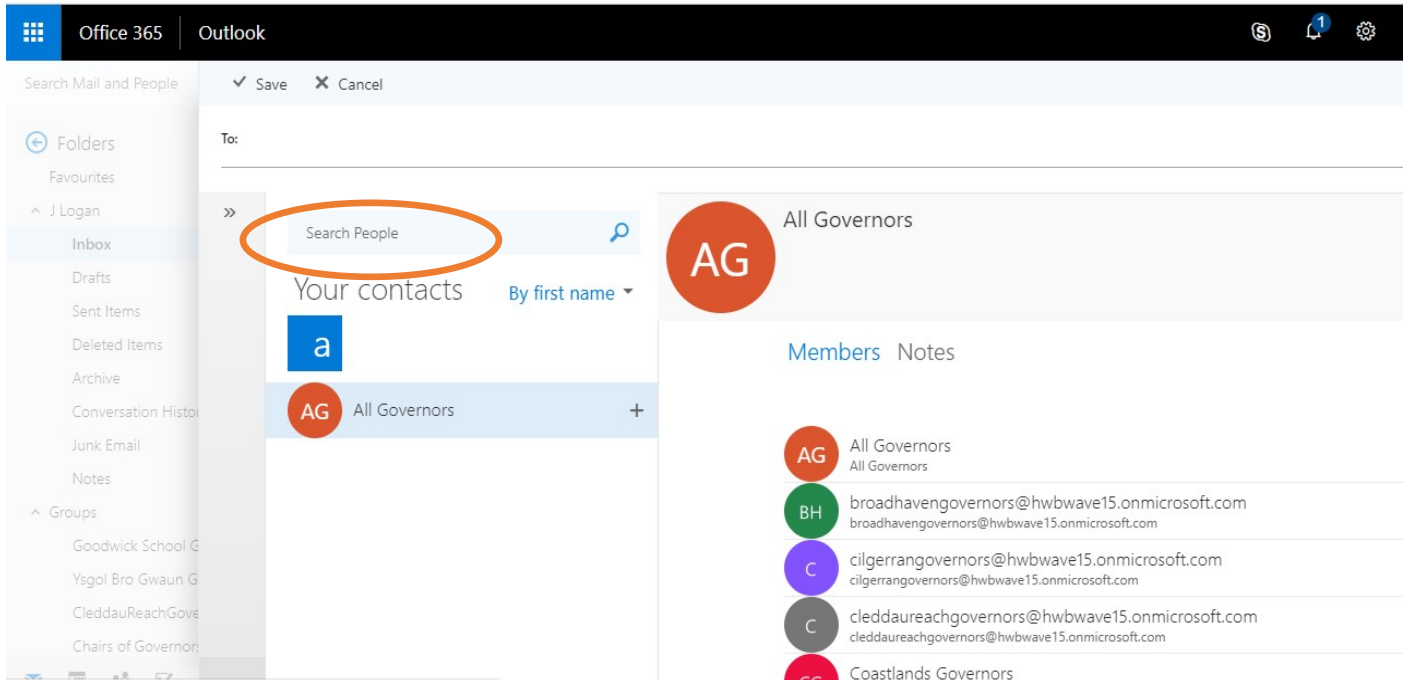


Bydd y sgrin ganlynol yn ymddangos.

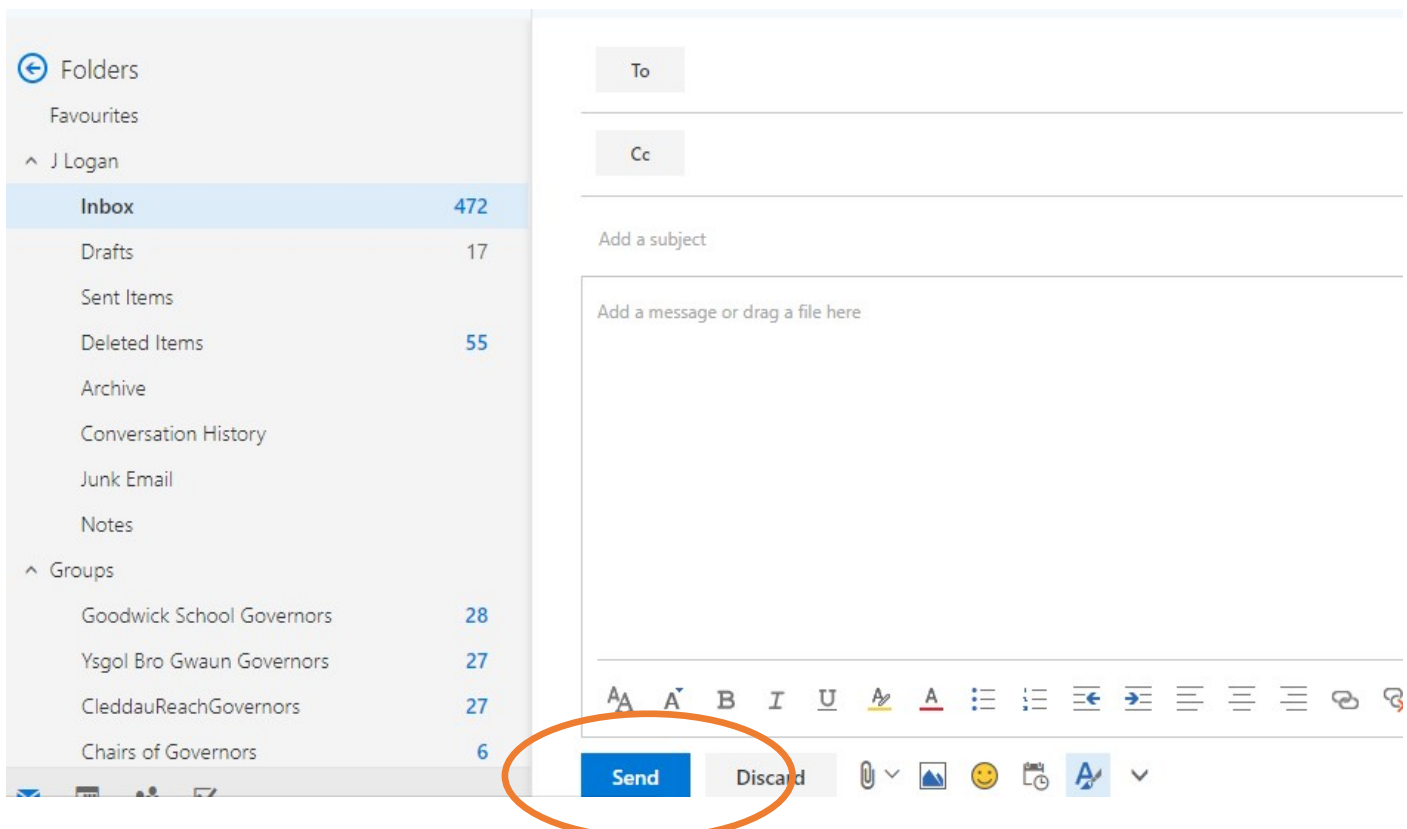


Os ydych yn gwybod cyfeiriad e-bost y sawl yr ydych am gysylltu ag ef, teipiwch y cyfeiriad hwnnw i'r maes **To** . Os nad ydych yn gwybod cyfeiriad e-bost y sawl yr ydych am gysylltu ag ef, gellwch chwilio am ei enw defnyddiwr Hwb trwy glicio ar y botwm **To** (gweler uchod).

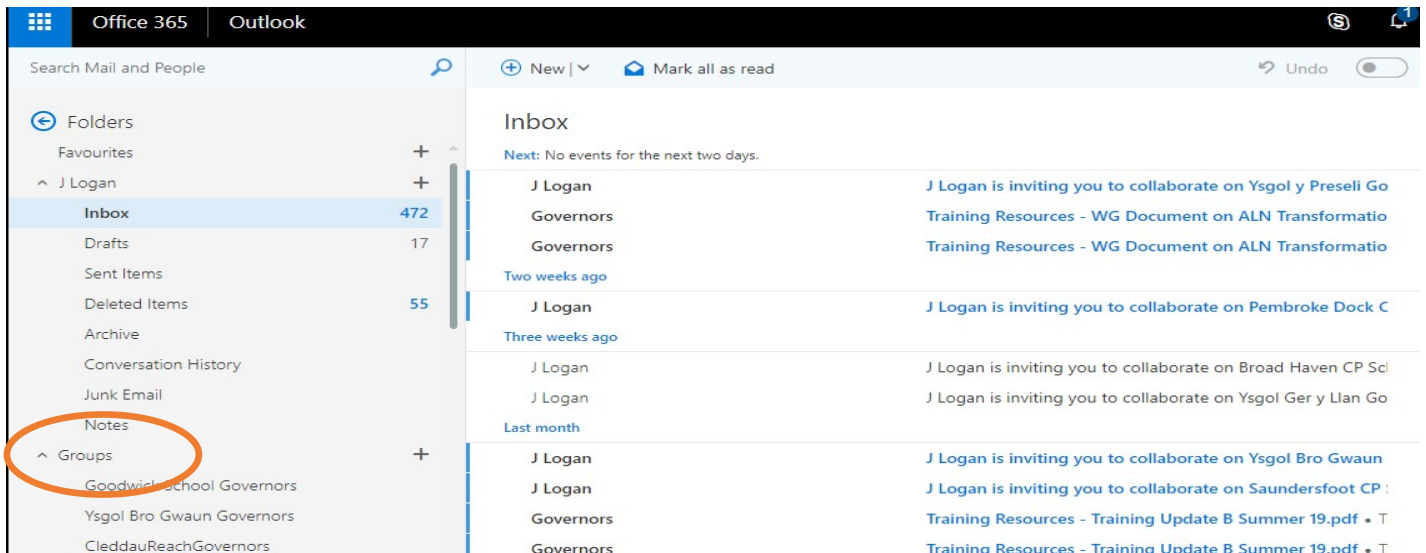
Bydd y sgrin ganlynol yn ymddangos a gellwch roi enw'r sawl yr ydych yn chwilio amdano yn y maes [Search People](#) , ac yna clicio ar y botwm chwilio. **Byddwch yn ymwybodol y gellwch ddod o hyd i fwy nag un defnyddiwr sy'n rhannu'r un enw, felly sicrhewch eich bod yn dewis yr unigolyn cywir cyn anfon neges e-bost ato.**



Pan fyddwch wedi teipio eich neges, cliciwch ar y botwm [Send](#).

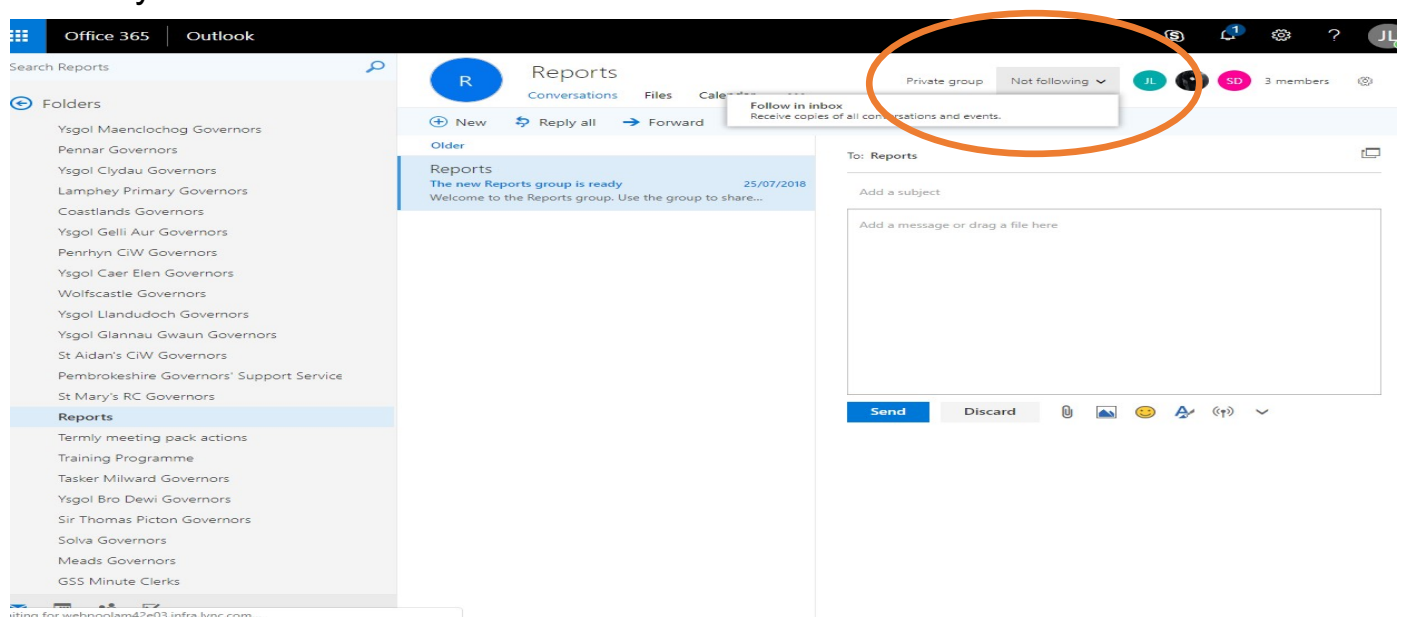


Ar y ddewislen ar yr ochr chwith, byddwch yn gweld enw eich corff llywodraethu o dan [Groups](#). Os ydych yn Gadeirydd ar eich corff llywodraethu, efallai y byddwch hefyd yn gweld grŵp o'r enw Cadeiryddion Cyrff Llywodraethu o dan y pennawd [Groups](#). Rydym wedi creu grwpiau ar gyfer pob corff llywodraethu, sy'n cynnwys cyfeiriad e-bost Hwb pob un o'r llywodraethwyr sy'n aelod ohono. Bydd hyn yn galluogi i ymgyrch bostio gael ei hanfon yn hawdd at bob aelod o'r corff llywodraethu.



Er mwyn anfon neges e-bost at bob aelod o'ch corff llywodraethu, cliciwch ar grŵp eich corff llywodraethu, yna dilynwch y camau ar y tudalennau blaenorol i lunio ac anfon neges newydd.

Nodwch, os byddwch wedi gosod rheol i anfon negeseuon e-bost ymlaen yn awtomatig ar eich cyfrif e-bost Hwb, bydd angen i chi ddilyn ([Follow](#)) grŵp ([Group](#)) eich corff llywodraethu er mwyn galluogi i'r negeseuon sy'n dod i law gael eu hanfon ymlaen.



Er mwyn gwneud hyn, cliciwch ar [Group](#), yna newidiwch yr opsiwn [Not following](#) i [Follow in Inbox](#) (gweler uchod).